

求人票

採用対象者に○を記して下さい 【 年度卒】【既卒】【留学生】【障がい者】【大学院】

基本情報	企業/施設名			
		TEL	FAX	Mail
	事業内容			
	所在地	〒		
所属 採用担当		職員数	名 (うち正職員 名)	

採用職種	求人	雇用形態	職務内容	資格
①	名			
②	名			
③	名			

職 種	①	②	③
基本給	円	円	円
夜勤・宿直手当	有(円)・無	有(円)・無	有(円)・無
時間外手当	有(円)・無	有(円)・無	有(円)・無
賞 与	年 回(ヶ月分)	年 回× ヶ月分	年 回× ヶ月分
昇 給	有・無	有・無	有・無
交通費支給	全額・上限()	全額・上限()	全額・上限()
勤務時間	平日 : ~ : 休憩 分	休 日 体 制	<input type="checkbox"/> 完全週休2日制 (曜日)
	土 : ~ : 休憩 分		<input type="checkbox"/> 週休2日制
	日祝 : ~ : 休憩 分		<input type="checkbox"/> シフト制 (月 日)
	夜間宿直 : ~ : 休憩 分	有給休暇	<input type="checkbox"/> 夏季休暇
			<input type="checkbox"/> 年未年始
各種保険	<input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 退職共済 <input type="checkbox"/> その他()		

応募方法	□自由応募 □学校推薦 □その他()		
受付期間	□指定 月 日 時 分 ~ □随 時		
提出書類	□履歴書 □卒業(見込)証明書 □成績証明書 □エントリーシート □健康診断証明書 □各種資格(見込)証明書 □推薦書 □他()		
採用試験	日程	□指定 月 日 時 分 ~ □随 時	
	会場		
	内容	□書類審査 □面接 □論作文 □適性検査 □筆記試験 □他()	

備考	補足事項等ご記入ください
----	--------------