求人NAVIの登録方法

①ルーテル学院大学HP ［資格・就職］

検索　http://www.luther.ac.jp

↓

②求人検索　求人NAVI

↓

③学内ログイン　or　学外ログイン

↓

④求人NAVI　TOP画面　［進路希望登録］

↓

⑤学籍番号・パスワードログイン画面

↓

4

3～4年生の方は「進路希望登録」
1～2年生の方は「会員登録」
をクリック!!

↓

5

1,学籍番号を入力　※ハイフンまで正確に入力
2,パスワードを入力　※初期設定は生年月日西暦8桁です
例）1995年11月24日　→　19951124
※学外からログインする場合は、ユーザー名「luther」を入力

⑥パスワード　再登録画面

⑦利用規約画面　内容を確認して［同意］

⑧各種登録　個人の情報について

⑨進路希望について

⑩自己分析について

⑪登録完了

メールアドレスは自宅PCもしくは携帯電話のものを必ず登録して下さい。キャリアに関する情報がメール配信されます。

※メールアドレスを変更した場合は必ず登録を直して下さい。

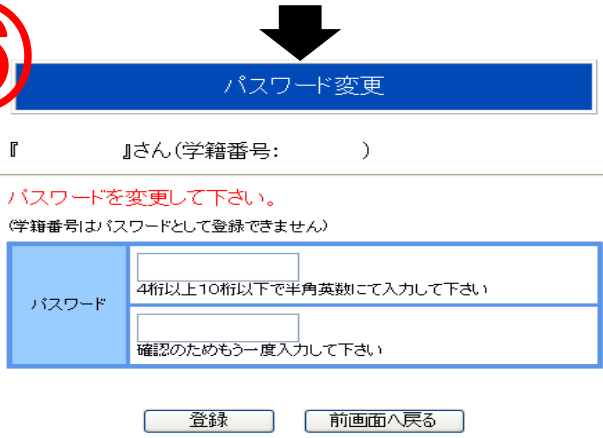
携帯アドレスを登録した場合で指定受信設定・着信拒否設定などを行っている方は、「@kyujin-navi.com」のドメインメールを受信できるように設定してください。

注意点

登録が完了するとメールが届きますので、更新されたパスワード等は必ず控えておいて下さい。

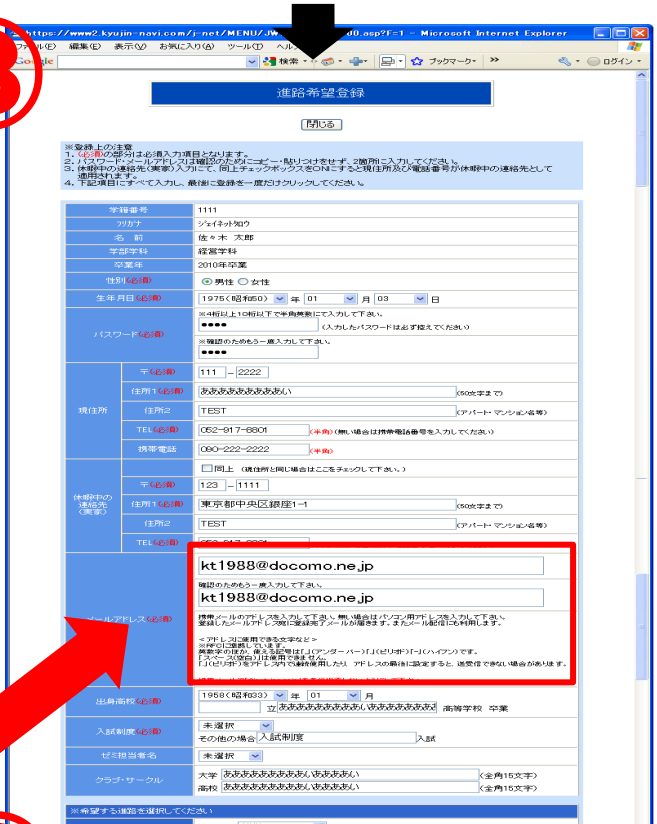
※1日以上経過してもメールが届かない場合は、再度同様の手順でもう一度「登録」をしてください。

⑥

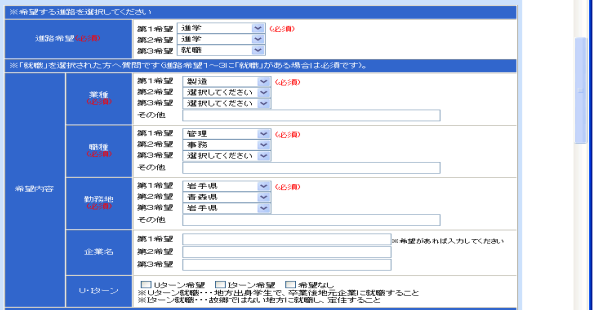


初回利用時のみパスワードの変更画面が表示されますので必ずパスワードの変更を行って下さい。自由にパスワードを設定し「再登録」をして下さい。

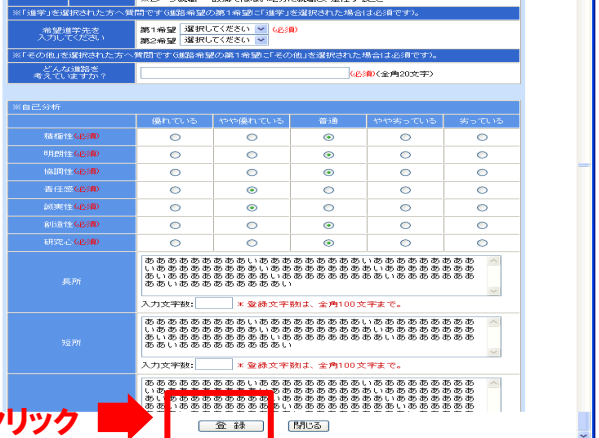
⑧



⑨



⑩



登録をクリック

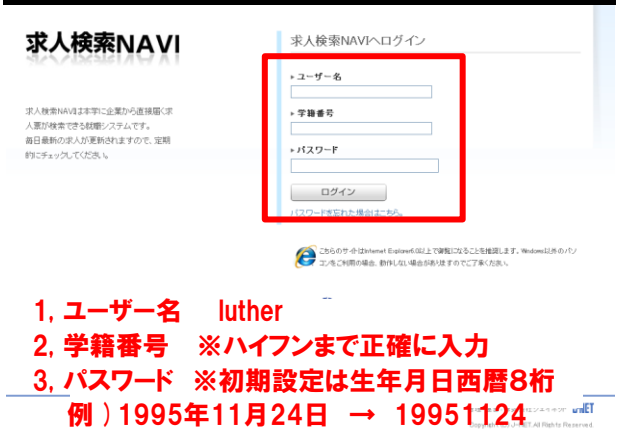
求 人 検 索 を す る

学内からアクセス

「求人を検索する」をクリック
※学内からの場合は個人ログインして下さい。

学外からアクセス

ユーザー名・ID・パスワードの入力



1, ユーザー名　luther
2, 学籍番号　※ハイフンまで正確に入力
3, パスワード　※初期設定は生年月日西暦8桁
例）1995年11月24日　→　19951124

求人の条件を設定

希望の会社を選択

求人票のボタンをクリック

求人票の閲覧

新着求人や説明会日程が
毎週更新され、検索できます