

2023年度
大学院入学試験要項

総合人間学研究科

社会福祉学専攻 博士前期課程

博士後期課程

臨床心理学専攻 修士課程



ルーテル学院大学大学院

〒181-0015 東京都三鷹市大沢 3-10-20

TEL : 0422-32-2949 E-mail : admission@luther.ac.jp

目 次

入学者受入れの方針「アドミッション・ポリシー」	1
-------------------------	---

募集要項

1. 募集人員	2
2. 入学試験日程等	2
3. 試験概要	3
4. 出願手続き	3
5. 出願資格	4
6. 個別の入学資格審査	5
7. 出願書類	5
8. 試験当日の注意	7
9. 受験上・修学上の配慮が必要な方の受験について	7
10. 試験時間	8
11. 合格発表	8
12. 入学手続き	8
13. 学生納付金等	9
14. 入学辞退について	9
15. 奨学金等	10
16. 長期履修制度について	10
17. 個人情報の保護について	10
18. キャンパス全面禁煙化について	10
19. 出願の流れ	11

出願書類

- 志願票 (A票)
- 宛名カード (B票)
- 写真票 (C票)
- 学習の目的と研究概要 (書類1)
- 送付用封筒用紙 (書類2)
- 個別の入学資格審査申請書 (書類3) ※該当者のみ提出
- 出願書類チェックシート

ルーテル学院大学大学院 総合人間学研究科

入学者受入れの方針「アドミッション・ポリシー」

社会福祉学専攻

社会福祉学専攻では、次のような人材を求める。

博士前期課程の入学試験では、成績および研究計画書を含む書類審査、小論文および面接試験を実施し、総合的に判定する。出願資格によってはそれに加えて、専門についての筆記試験、英語に関する筆記試験を実施し、総合的に判定する。

博士後期課程の入学試験では、成績、研究計画書、職務実績書、業績一覧を含む書類審査、英語による専門試験、小論文試験、および面接試験を実施し、総合的に判定する。

1. 社会福祉の高度な専門家として社会に貢献しようとする熱意を持つ人
2. 社会福祉の実践に必要となる対人関係能力、コミュニケーション能力を持つ人
3. 研究に必要な読解力、分析力、文章能力を持つ人
4. 社会福祉の知識や理論を学ぶ基盤となる社会福祉学に関する基礎的知識を持つ人
5. 博士後期課程にあつては、上記に加え、社会福祉学の研究者、教育者、あるいは社会福祉に関する組織の管理者として社会に貢献しようとする熱意を持つ人

臨床心理学専攻

臨床心理学専攻では、次のような人材を求める。

そのために、入学試験では、履歴書および研究計画書を含む書類審査、専門科目・英語・小論文に関する筆記試験、面接試験を実施し、総合的に判定する。

1. 臨床心理の高度な専門性を有する職業人として社会に貢献しようとする熱意を持つ人
2. 臨床心理の実践に必要となる対人関係能力、コミュニケーション能力を持つ人
3. 研究に必要な読解力、分析力、文章能力を持つ人
4. 臨床心理の知識や理論を学ぶ基盤となる心理学および臨床心理学に関する基礎的知識を持つ人

募集要項

1. 募集人員

専攻名	課程	募集人員	修業年限
社会福祉学専攻	博士前期課程	10名	2年
	博士後期課程	3名	3年
臨床心理学専攻	修士課程	10名	2年

2. 入学試験日程等

専攻科	試験種別	出願期間	試験日	合格発表	入学手続期間
社会福祉学専攻 博士前期課程	2月期 入学試験				
	一般 社会人 留学生 管理職等特別枠	2023年 1月20日(金) ～ 2月9日(木)	2023年 2月18日(土)	2023年 2月27日(月)	2023年 2月28日(火) ～ 3月13日(月)
	3月期 入学試験				
	一般 社会人 留学生 管理職等特別枠	2023年 2月13日(月) ～ 3月6日(月)	2023年 3月11日(土)	2023年 3月13日(月)	2023年 3月14日(火) ～ 3月20日(月)
社会福祉学専攻 博士後期課程	—	2023年 1月20日(金) ～ 2月9日(木)	2023年 2月18日(土)	2023年 2月27日(月)	2023年 2月28日(火) ～ 3月13日(月)
臨床心理学専攻 修士課程	10月期 入学試験				
	一般 留学生	2022年 9月26日(月) ～ 10月6日(木)	2022年 10月15日(土)	2022年 10月21日(金)	2022年 10月24日(月) ～ 11月7日(月)
	2月期 入学試験				
	一般 留学生	2023年 1月20日(金) ～ 2月9日(木)	2023年 2月18日(土)	2023年 2月27日(月)	2023年 2月28日(火) ～ 3月13日(月)

3. 試験概要

(1) 試験科目

専攻科	試験種別	筆記試験	面接試験
社会福祉学専攻 博士前期課程	一般	小論文・専門試験・英語	個人面接
	社会人	小論文・専門試験	
	留学生	小論文・専門試験	
	管理職等特別枠	小論文	
社会福祉学専攻 博士後期課程	—	小論文 英語による専門試験	個人面接
臨床心理学専攻 修士課程	一般	小論文・専門試験・英語	個人面接
	留学生	小論文・専門試験・英語	

(2) 選抜方式

- ①入学者の選抜は、上記の筆記試験及び面接試験の結果、提出書類（成績及び研究計画又は研究業績等）の内容を総合的に勘案し、総合点により判定を行います。
- ②留学生入試は、留学生であることを考慮して評価基準を設定の上、判定を行います。

(3) 試験会場

ルーテル学院大学 東京都三鷹市大沢3-10-20

4. 出願手続き

(1) 出願方法

郵送受付 郵便局窓口から簡易書留（速達）で郵送してください。

出願最終日必着とします。

窓口受付 出願最終日のみ、窓口での受付が可能です。

受付場所 本学トリニティホール1階 総合オフィス

受付時間 9:00～16:00

(2) 入学検定料の納入

入学検定料 35,000円

振込口座 **みずほ銀行三鷹支店 普通 0818834 口座名) 学校法人ルーテル学院**

ATMもしくはインターネットバンキングにて振り込んでください。ご利用明細書のコピーを出願書類に同封してください。送金手数料及び支払銀行手数料はご負担願います。

※必ず**出願期間中**に振り込んでください。

※納入した入学検定料は、理由に関わらず一切返還いたしません。

5. 出願資格

◆ 社会福祉学専攻博士前期課程・臨床心理学専攻修士課程（共通）

（1）一般入試

次のいずれかに該当する者

- ① 大学を卒業した者及び2023年3月卒業見込みの者
- ② 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者
- ③ 外国において学校教育における16年の課程を修了した者及び修了見込みの者
- ④ 指定された専修学校の専門課程（文部科学大臣指定専修学校専門課程一覧）を修了した者
- ⑤ 文部科学大臣の指定した者
- ⑥ 本大学院において、個別の入学資格審査により大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で本学に入学するまでに22歳に達する者

※「出願資格⑥」の「個別の入学資格審査」の対象者は、短期大学・高等専門学校・専修学校・各種学校の卒業生やその他の教育施設の修了者などの大学卒業資格を有していない者です。

（2）社会人入試（社会福祉学専攻のみ実施）

一般入試の出願資格のいずれかの条件を満たし、かつ入学の時点で社会福祉の現場における常勤での2年以上の実務経験を有する者

（3）留学生入試

一般入試に準ずる資格を有する者で次のいずれかに該当する者

- ① 日本語能力試験N1の合格者
- ② 独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」科目『日本語』の成績が220点以上の者
※2021年度または2022年度に実施した試験のスコアが有効です。

（4）管理職等特別枠入試（社会福祉学専攻のみ実施）

一般入試の出願資格のいずれかの条件を満たし、2023年4月1日現在で満40歳以上の社会福祉施設・機関の管理職・準管理職・スーパーバイザーの者、又はその実務経験を有する者

※出願前に自由書式による「職務経歴書」を入試事務局に提出し、資格の有無についてご相談ください。

◆ 社会福祉学専攻博士後期課程

次のいずれかに該当する者

- ① 大学院博士前期課程、もしくは修士課程を修了した者及び2023年3月修了見込みの者
- ② 外国において修士課程を修了した者及び修了見込みの者
- ③ 文部科学大臣の指定した者
- ④ 本大学院において、個別の入学資格審査により修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で本学に入学するまでに24歳に達する者

※出願資格④の「個別の入学資格審査」の対象者は、次の2つの要件をすべて満たした者です。

- 1) 大学、短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校を卒業または修了後、本学研究科の関連分野での研究実績、あるいは高度な職務経験を有する者
- 2) 上記1)の研究実績や職務により取得した特許、著書、学術論文などにおいて、修士の学位論文と同等以上の学術的価値が認められる実績が確認できる者

6. 個別の入学資格審査

◆ 社会福祉学専攻博士前期課程・博士後期課程・臨床心理学専攻修士課程（共通）

- ①本審査対象者は、「個別の入学資格審査申請書」（書類3）及び当該証明書類を出願開始日のおよそ1ヶ月前までに提出してください。
- ②提出された「個別の入学資格審査申請書」に基づき本大学院各専攻の教授会にて審査をし、当大学院研究科長の承認をもって「個別の入学資格審査」の結果が決まります。
- ③「個別の入学資格審査」による判定結果については、書面にて出願開始日前までに連絡します。
- ④同審査の結果「出願資格有」との判定を受け出願する場合は、出願期間中に検定料を振り込み、審査結果のコピーと残りの出願書類を提出してください。

※注意事項：「個別の入学資格審査」は、入学者選抜試験を免除するものではなく、出願資格の有無の判定に関するものです。判定の結果、「出願資格有」と認定された後は、定められた出願期間内に所定の出願書類を提出し、入学者選抜試験を受験する必要があります。

また、本学の「個別の入学資格審査」の結果は、本大学院にのみその効力が及ぶものです。

7. 出願書類

◆ 社会福祉学専攻博士前期課程・臨床心理学専攻修士課程（共通）

（1）一般入試 及び （4）管理職等特別枠入試（社会福祉学専攻のみ）

- ①志願票（A票・写真貼付）
- ②宛名カード（B票）
- ③写真票（C票・写真貼付）
- ④出身大学の成績証明書（最近3ヶ月以内のもの）
- ⑤出身大学の卒業または卒業見込証明書、もしくは短期大学又は高等専門学校専攻科在籍者の場合は修了見込証明書及び学位取得見込者である旨を記載した在籍短期大学長又は高等専門学校長による証明書（最近3ヶ月以内のもの）
- ⑥「学習の目的と研究概要」（書類1）・自書
- ⑦研究計画書（様式自由・Word等で作成可・A4版横書で下記の内容を含めて2,400字程度）

社会福祉学専攻	在学中に取り組みたい研究テーマ・研究の背景と目的・方法
臨床心理学専攻	在学中に取り組みたい研究テーマ・目的・方法・意義などについて

（2）社会人入試（社会福祉学専攻のみ）

上記（1）①～⑦の他に

- ⑧現職の施設長の推薦状の提出が可能な場合は提出してください。（様式自由）

（3）留学生入試

上記（1）①～⑦の他に、

- ⑨在留カード（両面）とパスポート（全ページ）の写し（すでに日本国に在留している者）
- ⑩財政保証書及び身元保証書（本学所定様式 ホームページからダウンロード）
- ⑪日本語能力認定資料（日本国際教育支援協会又は国際交流基金による日本語能力試験N1の正規の成績通知書の原票かその写し、又は日本留学試験の受験票の写し）

※外国の大学を卒業した場合は、出身大学卒業証明書及び成績証明書は英文で作成されたものを提出してください。

◆ 社会福祉学専攻博士後期課程

- ①志願票（A票・写真貼付）
- ②宛名カード（B票）
- ③写真票（C票・写真貼付）
- ④最終学歴の成績証明書（最近3ヶ月以内のもの）
- ⑤出身大学院の修了または修了見込証明書（最近3ヶ月以内のもの）
- ⑥研究計画書（様式自由・Word等）
希望する指導教員名・希望する研究テーマ・研究の背景と目的・方法（A4版横書で3,000字程度）
- ⑦職務実績書（様式自由・Word等）
これまでの社会福祉領域における職務経験・専門に関わる資格など。（A4版横書で2,000字以内）
- ⑧業績一覧表及び教育・研究歴（様式自由・Word等）
学位論文・学術論文・学会発表などの研究業績一覧、及び研究会や専門職研修への参加などの一覧。
- ⑨論文
業績のうち主要なもの2点以内を各1部提出してください。（コピー可）
但し、本学在籍時の学位論文の提出は不要です。

■ 出願書類作成上の注意（共通）

- ①志願票等は必ず黒のボールペンか万年筆を使用してください。鉛筆、シャープペンシル、消せるボールペン及び時間の経過により字が消える筆記具等は使用しないでください。間違えた場合は、間違えた箇所に二重線を引き、その上に書き直してください。
- ②写真貼付欄（A票、C票）には、上半身脱帽正面、最近3ヶ月以内に撮影、裏面に氏名を記入した同じ写真を貼り付けてください。
- ③宛名カードには必ず受け取れる宛先を記入し、切り取り線で切り離して提出してください（受験票および合否通知送付のために使用します）。
- ④受験票は出願締切日に発送します。試験日当日に持参してください。試験日の2日前までに受験票が届かない場合は、入試事務局に連絡してください。
- ⑤出願書類に不備があった場合は受け付けません。提出の際には必ず確認してください。
- ⑥提出された出願書類及び納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ⑦すべての書類で受験番号欄への記入は不要です。

8. 試験当日の注意

- ①試験当日に必ず持参するものは、受験票、筆記用具、マスクです。受験票を忘れた場合は係員に申し出てください。
- ②試験時間中に机の上に置けるものは、受験票、鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、時計、ハンカチ、ティッシュ、マスク、目薬です。
- ③食堂の営業をしていませんので、必要に応じて昼食を準備してください。
- ④開場（受付開始）時間は、いずれの入学試験も試験開始の1時間前からとなります。また、受験生は試験開始10分前までに各試験教室に入室し着席してください。
- ⑤試験会場では携帯電話やスマートフォン、多機能付き（計算機能等）の時計等は使用できません。アラーム等は予め解除し、電源を切っておいてください。
- ⑥自然災害・事故等の不測の事態により、時間変更等の措置をとる場合があります。入学試験をはじめ大学の情報は、本学ホームページ (<http://www.luther.ac.jp/>) でお知らせしますので、必ずご確認ください。
- ⑦試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、COVID-19等）に罹患し治癒していない方は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも追試験などの措置、入学検定料の返還は行いません。

9. 受験上・修学上の配慮が必要な方の受験について

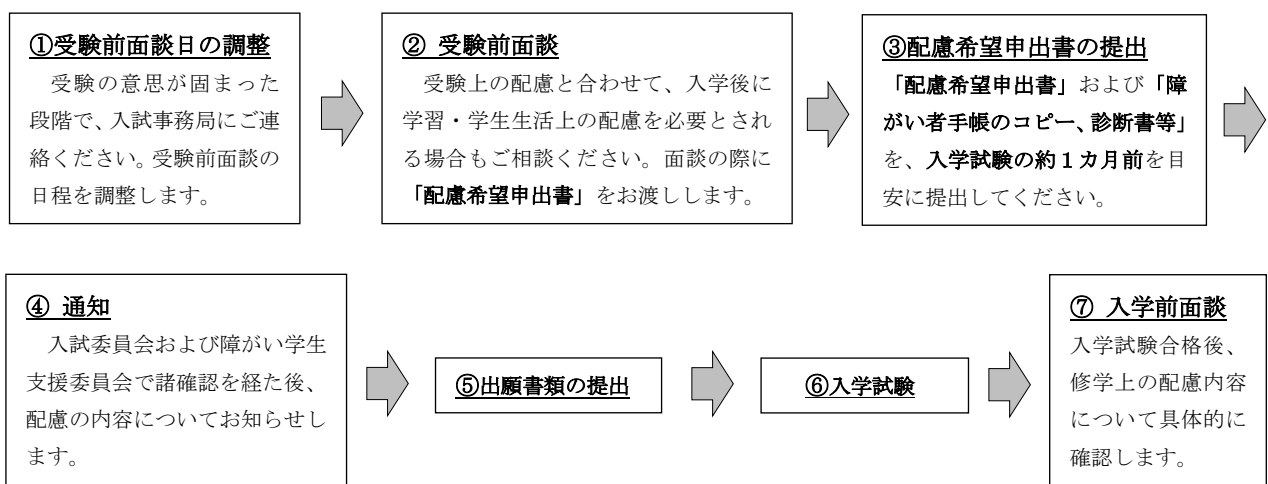
障がいや疾病等の事由により入学試験の配慮を希望される方、または、受験上の配慮が不要でも入学後に学習・学生生活上の配慮を希望する方について、安心して学習・学生生活が出来るように、出願に先立ち各入学試験の約1ヶ月前までに、障がい学生アドバイザーの受験前面談を受けていただいております。

なお、施設見学等での来校時において、個別に相談することも可能です（本学が行っている障がい学生支援についてのリーフレットをお渡しします）。個別相談については、随時受け付けています。

※個別相談は、入学試験前に行う受験前面談とは異なりますので、ご注意ください。

【ご相談の流れ】

以下に、受験前面談から入学試験、合否判定後の確認まで、相談の流れを①～⑦までのチャートで示します。



※ 目安の期日を過ぎてのご相談およびお問い合わせをいただいた場合、希望する受験及び修学上の配慮に添えない場合がございます。

10. 試験時間

◆ 社会福祉学専攻博士前期課程 [2月期・3月期 共通]

時間割	試験科目	時間(配点)
9:30~10:30	小論文	60分(100点)
10:50~11:50	専門試験	60分(100点)
12:30~13:30	英語	60分(100点)
13:45~	個人面接	—

※管理職等特別枠入試は、「小論文」終了後、10時50分から個人面接を開始します。

※社会人・留学生入試は、「専門試験」終了後、12時30分から個人面接を開始します。

※「英語」は辞書持ち込み可（電子辞書は不可）

◆ 社会福祉学専攻博士後期課程

時間割	試験科目	時間(配点)
9:30~10:30	小論文	60分(100点)
10:50~11:50	英語による専門試験	60分(100点)
12:30~	個人面接	—

※「英語による専門試験」は辞書持ち込み可（電子辞書は不可）

◆ 臨床心理学専攻修士課程 [10月期・2月期 共通]

時間割	試験科目	時間(配点)
9:30~10:30	小論文	60分(100点)
10:50~11:50	専門試験	60分(100点)
12:30~13:30	英語	60分(100点)
13:45~	個人面接	—

※「英語」は辞書持ち込み可（電子辞書は不可）

11. 合格発表

①合格については、本人宛に結果を通知（速達郵便・合格発表日当日に発送）します。

また、本学ホームページ（URL：<http://www.luther.ac.jp/>）に合格者受験番号の一覧を14時に発表します。

②合格結果についての問い合わせは一切受け付けていません。

12. 入学手続き

①合格者には入学手続き書類一式を送付しますので、所定の手続き方法に従って入学手続き期間内に入学手続き書類の提出、及び学生納付金の納入の双方の手続きを完了してください。

②卒業見込み、又は修了見込みで受験した場合、卒業・修了ができなかった者は入学資格を失います。

13. 学生納付金等

◆ 社会福祉学専攻博士前期・博士後期課程（共通）

費目	前期分	後期分	合計
① 入学金(入学時のみ)	200,000 円	—	200,000 円
② 授業料	250,000 円	250,000 円	500,000 円
③ 施設費	75,000 円	75,000 円	150,000 円
合計	525,000 円	325,000 円	850,000 円

※入学手続き締切日までに、前期分（525,000 円）を電信扱いにて納入して下さい。

また、後期分（325,000 円）については口座振替による納入となります。

※博士前期・後期課程において、本学卒業生は入学金が半額免除になります。

※博士後期課程において、本学大学院博士前期課程（修士課程）の卒業生は入学金免除となります。

※上記の他、入学後に社会福祉実習費 30,000 円（1 科目につき）が別途必要となります。

※上記学生納付金等には消費税は課税されません。

◆ 臨床心理学専攻修士課程

費目	前期分	後期分	合計
① 入学金(入学時のみ)	200,000 円	—	200,000 円
② 授業料	300,000 円	300,000 円	600,000 円
③ 施設費	75,000 円	75,000 円	150,000 円
合計	575,000 円	375,000 円	950,000 円

※入学手続き締切日までに、前期分（575,000 円）を電信扱いにて納入して下さい。

また、後期分（375,000 円）については口座振替による納入となります。

※本学卒業生は入学金が半額免除になります。

※上記の他、入学後に臨床心理（基礎）実習費 25,000 円／1 単位が別途必要となります。

(修了必要単位数 4 単位)

※上記学生納付金等には消費税は課税されません。

14. 入学辞退について

①入学手続き完了後（学生納付金等の納入含む）に入学辞退をする場合は、返還請求期限までに願い出てください。

②返還請求期限後の願い出については、その理由に関わらず一切返還いたしません。

③返還請求期限： 2023 年 3 月 31 日（金）12:00 まで

1) 連絡先 入試事務局 TEL：0422-32-2949

2) 手続き方法 本学所定の様式による申請（意思表示を確認後、本学より送付）

3) 返還内容 入学金を除く学生納付金及び入学手続き書類一式（願出用紙を受理後、1 週間前後で振込返還）

15. 奨学金等

①ルーテル学院同窓会 大学院入学者奨励奨学金

ルーテル学院大学または同大学院を卒業後、一定の社会人経験を経て、本学大学院に入学する者の中から、入試時の成績が優秀な者に対して、ルーテル学院同窓会が専攻課程の勉学を奨励することを目的とした減免給付型の奨学金制度です。

- 1) 対象者 ルーテル学院大学または同大学院を卒業後、3年間以上の社会経験の後、本学大学院入試に於いて優秀な成績を修めた者の内、各専攻2名以内。
- 2) 給付金額 学生納付金のうち、後期授業料から10万円を減免給付します。

※申込みの必要はありません。

②ルーテル学院大学私費外国人留学生学生納付金減免奨学制度（特待留学生制度）

- 1) 対象者 2023年4月1日以降に出入国管理及び難民認定法に定める「留学」の在留資格を取得見込みの者
- 2) 給付金額 入学金と授業料の最大50%を減免給付します。

※詳細は学生支援センター（TEL：0422-31-4682）までお問い合わせください。

16. 長期履修制度について（博士前期課程及び修士課程）

職業を有する等の理由で通常の2年間では修了が困難な入学者を対象に、予め申請することにより、4年間を上限として長期履修を認めるものです。

また、修了までに必要な学生納付金は以下の通りです。（但し、入学金及び実習費等は除く）

尚、本制度の詳細は学生支援センター（TEL：0422-31-4682）までお問い合わせください。

履修年数	社会福祉学専攻 博士前期課程	臨床心理学専攻 修士課程
通常の2年で修了の場合	1,300,000 円	1,500,000 円
制度適用：3年で修了の場合	1,510,000 円	1,710,000 円
制度適用：4年で修了の場合	1,680,000 円	1,880,000 円

17. 個人情報の保護について

出願書類等によりお預かりした個人情報については、本学入学試験及び入学手続に関わる発送・連絡、統計データの作成のみに利用します。また、個人情報の保護に関する法律、文部科学大臣の定める指針等を遵守し、本学個人情報保護方針及び個人情報保護規程に基づき厳正に管理運用いたします。

【ルーテル学院プライバシーポリシー <http://www.luther.ac.jp/privacy/incox.html>】

18. キャンパス全面禁煙化について

本学では、在学生及び教職員をはじめ、来校者も含めた全ての方々の健康増進と、快適な教育・研究環境の維持を目的とした「キャンパス全面禁煙化」、さらに近隣住民の方々への影響を考慮して、隣接する市道の禁煙化の取り組みをしています。

19. 出願の流れ

1. 出願書類の準備

- ・ 本学ホームページから、入試要項および出願書類の様式をダウンロードしてください。
- ・ 出願書類の様式をA4片面で印刷してください。
- ・ ご自身で印刷ができない場合は、入試事務局（TEL：0422-32-2949）までご連絡ください。

2. 出願書類の作成

- ・ 必要事項を記入してください。

3. 入学検定料の支払

- ・ 入学検定料（P3 参照）をATMもしくはインターネットバンキングで出願期間中に振り込んでください。
- ・ 振込口座 **みずほ銀行三鷹支店 普通) 0818834 口座名) 学校法人ルーテル学院**
- ・ ご利用明細書のコピー、インターネットバンキングの場合は明細書を印刷し、出願書類に同封してください。
- ・ 送金手数料及び支払銀行手数料はご負担願います。

4. 出願書類の郵送

- ・ チェックシートで出願書類の不備がないかを確認してください。
(チェックシートの送付は不要です)
- ・ 送付用封筒用紙（書類2）を印刷し、市販の封筒（角型2号サイズ）に貼付けてください。
- ・ 出願書類を封入し、出願期間に届くよう簡易書留（速達）で送付してください。

5. 受験票の受け取り

- ・ 出願書類が本学に到着後、確認の上、受験票を郵送します。
- ・ 受験票は試験当日必ず持参してください。